

# ***Bankett Informationen***

Hotel Bruker GmbH  
Herr Daniel Arnold  
Kleinaspacher Str. 18  
71723 Großbottwar  
**Tel: 07148 / 921050**  
**Fax: 07148 / 9210599**  
**[www.hotel-bruker.de](http://www.hotel-bruker.de)**

# Herzlich Willkommen

Liebe Gäste,

wir freuen uns über Ihr  
Interesse an unserem Haus.

In der durch Tradition und familiären  
Gastfreundschaft geprägten Atmosphäre  
werden Sie ein tolles Fest erleben das Ihnen  
lange in Erinnerung bleiben wird. Auf den  
folgenden Seiten informieren wir Sie über  
unsere Bankettinformationen.

Wir danken Ihnen für Ihr Vertrauen und würden  
uns freuen Sie bei uns willkommen zu heißen.

Ihr Bruker - Team

# Unsere Räumlichkeiten

## **Gewölbekeller**

Unser rustikaler Gewölbekeller mit 30 Sitzplätzen das ideale Ambiente.

## **Bruckerstüble**

Für ihre Festlichkeiten bietet unser Bruckerstüble Platz für 25 Personen.

## **Wengerterstüble**

Unser schwäbisches rustikales Wengerterstüble bietet Platz für 60 Personen.

# Dekoration

Gerne übernehmen wir die Dekoration nach Ihren Wünschen in Zusammenarbeit mit der Orangerie in Großbottwar.

Die Dekopauschale pro Person liegt hierbei je nach Aufwand und Wünschen des Gastes. Weiße Tischdecken sind immer eine inklusiv Leistung unseres Hauses.

# Zum Sektempfang

Käse-Trauben Spieß	2,00 € /Stück
Laugenbaguette mit Obazda	2,00 € /Stück
Kleine Laugenbrezeln	2,00 € /Stück
Kleine Mitschele	2,00 € /Stück
Kleine Schmalzbrote	2,00 € /Stück
Miniflammkuchen	2,50 € /Stück

## Suppen

Schwäbische Festtagssuppe	3,50 €
Schwäbische Flädlesuppe	3,50 €
Schwäbische Maultaschensuppe	3,50 €
Tomatencremesuppe Toscana mit Mozzarella	4,00 €
Schwäbische Kartoffelrahmsuppe mit Kracherle	4,00 €
Gulaschsuppe	4,00 €
Lauchcremesuppe	4,00 €
Spargelcremesuppe	4,00 €

## Vorspeisen

Bunter Salatteller mit Kracherle	3,80 €
Geräucherter Lachs mit frischem Baguette	8,00 €
Honig Melone mit Parmaschinken und frischem Baguette	7,00 €
Tomaten- Mozzarella mit Ciabatta	6,50 €
Italienische Antipasti mit Ciabatta	7,50 €
<i>Bruker's Vorspeisen Variation</i>	
Honigmelone mit Parmaschinken, Tomaten mit Mozzarella, Geräucherter Lachs und Anti Pasti dazu frischem Baguette	11,50 €

## **„Winzer“ Menü**

pro Person 24,90 €

Schwäbische Flädlessuppe

\*\*\*

Schweinerückensteak mit Trollingersoße  
hausgemachten Schupfnudeln und Gemüsevariation

\*\*\*

Kaiserschmarren mit Apfelmus

## **„Ländliches“ Menü**

pro Person 25,90 €

Schwäbische Kartoffelrahmsuppe mit Kracherle

\*\*\*

Schweinefilet mit Champignonrahmsoße  
hausgemachten Spätzle und Maultäschle

\*\*\*

Apfelküchle mit Vanillesoße

## **„Festtags“ Menü**

pro Person 26,90 €

Schwäbische Festtagssuppe

\*\*\*

Tranche vom Schweinefilet mit Senf Kräutermantel  
Herzoginkartoffeln und Gemüsevariation

\*\*\*

Vanilleeis mit heißen Himbeeren

# „Bruker“ Büffet

pro Person 36 € / ab 25 Personen

## Suppe:

Schwäbische Festtagssupe  
(wird am Tisch serviert)

## Salate:

Verschiedene Blattsalate  
Rohkostsalate  
Schwäbischer Kartoffelsalat  
zweierlei Dressing

## Vorspeise:

Tomaten Mozzarella  
Melonenspalten mit Parmaschinken  
Antipasti  
Baguette

## Hauptgang:

Lachsfilet an Rieslingsoße  
Rinderhüftsteak mit Zwiebeln  
Schweinelendchen an Champignonrahmsoße

## Beilagen:

Kartoffelgratin  
Kartoffelkroketten  
Hausgemachte Spätzle  
Gemüsevariation

## Dessertgläser:

Panna Cotta mit Himbeersoße  
Schokoladenmousse

# „Schwäbisches“ Büffet

pro Person 30 € / ab 25 Personen

## Suppe:

Flädlesuppe  
(wird am Tisch serviert)

## Salate:

Verschiedene Blattsalate  
Rohkostsalate  
Schwäbischer Kartoffelsalat  
Zweierlei Dressing

## Hauptgang:

Rinderhüftsteak mit Zwiebeln  
Panierte Schweineschnitzel  
Linsen und Saitenwürstle  
Geröstete Maultaschen

## Beilagen:

Hausgemachte Spätzle  
Käsespätzle  
Schupfnudeln  
Wilde Kartoffeln mit Dip

## Dessert:

Schokomousse  
Apfelküchle  
Vanillesoße

# „AGB´s“

## 1. Geltungsbereich

1. Diese *Geschäftsbedingungen* gelten für Verträge über die Konferenz-, Bankett-, Veranstaltungsräumen und anderen Räumlichkeiten des Hotel Bruker für Veranstaltungen aller Art sowie für alle weiteren Leistungen und Lieferungen vom Hotel Bruker für den Kunden.
2. Die Unter- oder Weitervermietung der überlassenen Räumlichkeiten und Flächen, öffentliche Einladungen oder sonstige Werbemaßnahmen zu Vorstellungsgesprächen, Verkaufs- und ähnlichen Veranstaltungen und die Nutzung von Hotelflächen außerhalb der angemieteten Räume für die vorgenannten Veranstaltungen bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung vom Hotel Bruker und können von der Zahlung einer zusätzlichen Vergütung abhängig gemacht werden.
3. *Geschäftsbedingungen* des Kunden finden nur Anwendung, wenn dies vorher ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde.

## 2. Vertragsabschluss, -partner; Haftung, Verjährung

1. Der Vertrag kommt wie folgt zustande: Der Kunde erhält eine schriftliche Bestätigung des Hotels. Diese wird durch den Kunden unterschrieben.
2. Hat ein Dritter den Vertrag für einen Gast geschlossen, so haftet der Dritte dem Hotel Bruker gegenüber für alle Verpflichtungen aus dem Vertrag. Der Dritte ist jedoch berechtigt, den Leistungs- und Rechnungsempfänger des Vertrags zu bestimmen.
3. Soweit dem Kunden ein Stellplatz auf einem Hotelparkplatz, zur Verfügung gestellt wird, kommt dadurch kein Verwahrungsvertrag zustande. Eine Überwachungspflicht vom Hotel besteht nicht. Bei Abhandenkommen oder Beschädigung auf dem Hotelgrundstück abgestellter oder rangierter Fahrzeuge oder deren Inhalte haftet das Hotel nicht.
4. Alle Ansprüche gegen das Hotel Bruker verjähren grundsätzlich in einem Jahr ab dem Beginn der kenntnisabhängigen regelmäßigen Verjährungsfrist des § 199 Abs. 1 BGB. Schadensersatzansprüche verjähren kenntnisunabhängig in fünf Jahren. Die Verjährungsverkürzungen gelten nicht bei Ansprüchen, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung vom Hotel beruhen.

### **3. Leistungen, Preise, Zahlung, Aufrechnung**

1. Das Hotel ist verpflichtet, die vom Kunden bestellten und vom Hotel zugesagten Leistungen zu erbringen.
2. Der Kunde ist verpflichtet, die für ihn bestellten und weiteren in Anspruch genommenen Leistungen den vereinbarten bzw. üblichen Preisen vom Hotel Bruker zu zahlen. Dies gilt auch für von ihm veranlassten Leistungen und Auslagen vom Hotel an Dritte, insbesondere auch für Forderungen von Urheberrechteverwertungsgesellschaften.
3. Das Hotel ist berechtigt, jederzeit eine angemessene Vorauszahlung zu verlangen. Die Höhe der Vorauszahlung und die Zahlungstermine können im Vertrag schriftlich vereinbart werden.
4. Die vereinbarten Preise schließen die jew. gesetzliche MwSt. ein. Überschreitet der Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Vertragserfüllung vier Monate und erhöht sich der vom Hotel allgemein für derartige Leistungen berechnete Preis, so kann der vertraglich vereinbarte Preis angemessen, höchstens jedoch um 5% erhöht werden.
5. Rechnungen vom Hotel Bruker sind - sofern nichts anderes vereinbart ist - binnen 14 Tagen zu bezahlen. Hier zählt das Rechnungsdatum.
6. Falls die Veranstaltung länger als 2.00 Uhr dauert, kommt ein Nachtzuschlag von 60,- pro Stunde für Personal und Verlängerung hinzu. Musik darf grundsätzlich bis 0.00 Uhr gespielt werden.  
Für eine Verlängerung bedarf das eine Sondergenehmigung vom Hotel.
7. Die Kinder bis 4 Jahre sind kostenfrei.  
Für Kinder bis 11 Jahre berechnet das Hotel Bruker den halben Preis.  
Ab 12 Jahren werden Kinder voll berechnet

### **4. Rücktritt des Kunden, Nichtanspruchnahme der Leistungen**

1. Nach schriftlicher Rückbestätigung des Kunden ist das Hotel Bruker berechtigt, bei Stornierung der Veranstaltung 200,- EUR an Ausfallkosten in Rechnung zu stellen. Insofern ist eine kostenfreie Stornierung nach Unterschrift des Vertrages zu keinem Zeitpunkt mehr möglich.
2. Bis spätestens 4 Tage vor Veranstaltungsbeginn benötigt das Hotel Bruker die genaue Anzahl der Personen, die für die Berechnung als Mindestpersonenzahl relevant ist. Sie bedarf der Bestätigung durch das Hotel. Bei einer Änderung der Teilnehmerzahl um mehr als 10 % ist die Zustimmung des Hotels erforderlich. Im Fall einer Abweichung nach oben ist die tatsächliche Teilnehmerzahl Grundlage für die Berechnung des Preises.  
Bei Abweichungen der Teilnehmerzahl um mehr als 10% ist das Hotel Bruker berechtigt, die vereinbarten Preise neu festzusetzen sowie die bestätigten Räume zu tauschen, es sei denn, dass dies dem Kunden unzumutbar ist.  
Erhöht sich die Teilnehmerzahl um mehr als 10 %, steht es dem Gast frei den Nachweis zu erbringen, dass das Hotel einen höheren Anteil an ersparten Aufwendungen hat.

### **5. Rücktritt des Hotels**

Sofern ein kostenfreies Rücktrittsrecht des Kunden innerhalb einer bestimmten Frist schriftlich vereinbart wurde, ist das Hotel in diesem Zeitraum seinerseits berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten, wenn Anfragen anderer Kunden nach den vertraglich gebuchten Veranstaltungsräumen vorliegen und der Kunde auf Rückfrage des Hotels auf sein Recht zum Rücktritt nicht verzichtet. Wird eine vereinbarte verlangte Vorauszahlung nicht geleistet, so ist das Hotel ebenfalls zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt. Ferner ist das Hotel berechtigt, aus sachlich gerechtfertigtem Grund vom Vertrag zurückzutreten, beispielsweise falls höhere Gewalt oder andere vom Hotel nicht zu vertretende Umstände die Erfüllung des Vertrags unmöglich machen; Veranstaltungen unter irreführender oder falscher Angabe wesentlicher Tatsachen, z.B. des Kunden oder Zwecks, gebucht werden; das Hotel begründeten Anlass zu der Annahme hat, dass die Veranstaltung den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder das Ansehen des Hotels in der Öffentlichkeit gefährden kann, ohne dass dies dem Herrschafts- bzw. Organisationsbereich des Hotels zuzurechnen ist. Bei berechtigtem Rücktritt des Hotels entsteht kein Anspruch des Kunden auf Schadensersatz.

### **6. Technische Einrichtungen**

1. Soweit das Hotel Bruker für den Kunden auf dessen Veranlassung technische und sonstige Einrichtungen von Dritten beschafft, handelt das Hotel im Namen, in Vollmacht und auf Rechnung des Kunden. Der Kunde haftet für die pflegliche Behandlung und die ordnungsgemäße Rückgabe. Er stellt das Hotel von allen Ansprüchen Dritter aus der Überlassung dieser Einrichtungen frei.
2. Störungen an vom Hotel Bruker zur Verfügung gestellten technischen oder sonstigen Einrichtungen werden nach Möglichkeit sofort beseitigt. Zahlungen können nicht zurückbehalten oder gemindert werden, soweit das Hotel diese Störungen nicht zu vertreten hat.
3. Für die Veranstaltung notwendige behördliche Erlaubnisse hat sich der Kunde rechtzeitig auf eigene Kosten zu verschaffen. Ihm obliegt die Einhaltung öffentlich-rechtlicher Auflagen und sonstiger Vorschriften.
4. Sollte bei der Veranstaltung musikalische Unterhaltung - DJ oder Band- vorhanden sein, entstehen hierfür Gebühren, welche vom veranstaltenden Kunden an die GEMA abgeführt werden muss. Eine entsprechende Abwicklung ist über das Hotel Bruker möglich. Hierfür wird eine Pauschalgebühr von 30,00 EUR berechnet.